

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и профсоюзный комитет МОУ «Гимназия №1» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2015 -2016 учебного года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п-п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Количество	Срок выполнения	Ответственный	Источник финансирования	Отметка о выполнении	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ								
1	Прохождение курсов «Охрана труда руководителей и специалистов учреждений образования и культуры».	Чел.	6	Февраль	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Внебюджет		
2	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организации»	Кол-во раз	2	Апрель-август	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Бюджет		
3	Организация, обновление уголка по охране труда.			До 01.02.2016г .	Алексеева Н.Г., специалист по охране труда, учитель ОБЖ; Малахова И.В., специалист по охране труда, заведующий хозяйством.	Бюджет		
4	Разработка, утверждение и тиражирование инструкций по охране труда			До 01.04.2016г .	Алексеева Н.Г., специалист по охране труда, учитель ОБЖ; Малахова И.В., специалист по охране труда, заведующий	Внебюджет		

					хозяйством.			
5	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Кол-во раз	2	Март Август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
6	Организация проверки знаний по охране труда работников школы.			Ноябрь	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Бюджет		
7	Проведение очередных и внеочередных инструктажей на рабочем месте по охране труда.			В течение года	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Бюджет		
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ								
8	Установка дополнительной и модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах.			Июль- август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюд жет		
9	Организация наружного освещения по периметру зданий: -ул. Фестивальная, д.17 «А»; -ул.50 лет ВЛКСМ, д.2			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюд жет		
10	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления, изоляции электрических сетей и электрооборудования.			Июль- август	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Бюджет		
11	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.			Август	заведующие кабинетами, Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
12	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг и их покраска.			Июль- август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством, Лерих С.С., электрик; Слесарев В.А., рабочий по обслуживанию и ремонту здания.	Бюджет		

13	Косметический ремонт санитарных узлов			Июль	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий	Внебюджет		
14	Проверка опрессовки отопительной системы			Август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
15	Обновление малых архитектурных форм			Июнь	Рудковская В.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
16	Очистка территории от сухих деревьев и опилование веток.			Апрель-август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюджет		
17	Ремонт кровли: - ул.50 лет ВЛКСМ, д.2 (спортзал, актовый зал, 3 этаж, каб.№42; - ул.Фестивальная, д.17 «А» (каб.№ 22,27, тамбур главного входа)			Июль	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
18	Ремонт входов в группы дошкольной подготовки.			Июнь	Рудковская В.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
19	Ремонт участка теплотрассы, находящейся в зоне границ балансовой принадлежности.			Июнь-июль	Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ								
20	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. № 90.	Кол-во раз	1	В течение учебного года	Курмелева Н.А., заместитель директора по УВР (I ступень), Балабанова О.М., заместитель директора по УВР (II-III ступень), Корягина А.И., руководитель групп дошкольной подготовки.	Бюджет		
21	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями			август	Григорьева Н.Н., медицинская сестра (по согласованию);	Внебюджет		

	Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)				Шатова У.В., старшая медицинская сестра, Калдышкина Е.А., медицинская сестра.			
22	Доукомплектование медицинских кабинетов медикаментами			Сентябрь	Григорьева Н.Н., медицинская сестра (по согласованию); Шатова У.В., старшая медицинская сестра, Калдышкина Е.А., медицинская сестра.	Внебюджет		
23	Дезинсекция и дератизация помещений			Апрель Сентябрь	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
23	Обеспечение дезинфицирующими средствами.			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюджет		
24	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			В течение года	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Внебюджет		
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ								
25	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и дополнениями, утвержденными			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюджет		

	постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39.							
26	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюджет		
27	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Внебюджет		
V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ								
28	Прохождение курсов по пожарной безопасности.		3	Март	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1»	Внебюджет		
29	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года			сентябрь	Сухомлинова Г.В., председатель профсоюзного комитета, учитель начальных классов; Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1», Алексеева Н.Г., специалист по охране труда, учитель ОБЖ	Бюджет		
30	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.			Июнь	заведующие кабинетами, Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством, Алексеева Н.Г., специалист по охране труда, учитель ОБЖ.	Бюджет		
31	Обеспечение и свободный доступ к				Рудковская В.В.,	Бюджет		

	первичным пожаротушения огнетушители и др.)	средствам (песок,				заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.			
32	Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.			В течение года	Изгорев С.А., директор МОУ «Гимназия №1», Балабанова О.М., заместитель директора по УВР (II-III ступень), Корягина А.И., руководитель групп дошкольной подготовки.	Бюджет			
33	Испытание пожарных кранов на водоотдачу.			Ежеквартально	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет			
34	Проверка первичных средств пожаротушения			Ежеквартально	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет			
35	Проведение очередных и внеочередных инструктажей на рабочем месте по ПБ сотрудников и учащихся.			В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством, Алексеева Н.Г., специалист по охране труда, учитель ОБЖ.	Бюджет			
36	Содержание эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.	запасных		В течение года	Рудковская В.В., заведующий хозяйством;	Бюджет			

					Малахова И.В. заведующий хозяйством.			
37	Проведение мероприятий по эвакуации участников образовательных отношений.	тренировочных по эвакуации образовательных отношений.		Ежеквартально	Балабанова О.М., заместитель директора по УВР (II-III ступень), Корягина А.И., руководитель групп предшкольной подготовки. Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		

Работодатель:

Директор МОУ
«Гимназия №1»
_____/С.А. Изгорев/
«__» _____ 2016 г.

Утвержден
общим собранием
коллектива работников
МОУ «Гимназия №1» г. Балашова
«__» _____ 2016 г.

Работники в лице:

Председатель
профсоюзного комитета
_____/Г. В. Сухомлинова /
«__» _____ 2016 г.

Протокол № _____