

Положение об индивидуальном проекте обучающихся в соответствии с ФГОС СОО

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, Основной образовательной программы среднего общего образования.
- 1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО.
- 1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.
- 1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 10 и 11 класса. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.
- 1.5. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.
- 1.6. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог - организатор, педагог дополнительного образования.
- 1.7. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Темы ИП утверждаются директором гимназии.
- 1.8. Проект может быть только индивидуальным.
- 1.9. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
- 1.10. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

2. Цели и задачи выполнения ИП

- 2.1. Цель выполнения индивидуального проекта:
 - 2.1.1. продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.
 - 2.1.2. развивать способность к сотрудничеству и коммуникации.
 - 2.1.3. формировать способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.
 - 2.1.4. оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.
 - 2.1.5. определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
- 2.2. Задачами выполнения ИП являются:
 - 2.2.1. обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
 - 2.2.2. формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
 - 2.2.3. развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.
 - 2.2.4. формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап (сентябрь-ноябрь): теоретический курс, выбор темы и руководителя проекта,

3.3. Основной этап (декабрь - март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный (апрель): рецензирование, допуск к защите, защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

3.6. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

4. Требования к оформлению индивидуального проекта

4.1. Структура ИП:

Титульный лист является первой страницей работы и не нумеруется (Приложение 1)

После титульного листа помещается **содержание (оглавление)**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Паспорт проектной работы помещается после содержания и является обязательным компонентом структуры проекта (Приложение 2)

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список используемой **литературы** (библиографический список). В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник. Возможно использование сведений из Интернета, но они должны быть дозированы, а в самой работе обязательно нужно привести ссылки на сайты, с которых они взяты.

В приложении помещаются вспомогательные и дополнительные материалы.

4.2. Технические требования к ИП:

4.2.1. Текст: Выравнивание по ширине, шрифт TimesNewRoman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25.

4.2.2. Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.

4.2.3. Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится.

4.2.4. Оглавление: должно формироваться автоматически.

4.2.5. Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт TimesNewRoman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте.

- 4.2.6. Таблицы: Слова «Таблица N», где N номер таблицы, следует помещать над таблицей справа.
- 4.2.7. Список литературы необходимо составлять по определенным правилам: Печатная литература: фамилия автора и его инициалы. Заглавие. Место издания. Издательство. Год издания. Количество страниц.
- 4.2.8. Сайт: название сайта, адрес сайта, ссылка на ресурс.
- 4.3. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.
- 4.4. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:
- 4.4.1. Письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых стендовый доклад);
- 4.4.2. Художественная творческая работа (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, компьютерной изделие;
- 4.4.3. Материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- 4.4.4. Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут встречать как тексты, так и мультимедийные продукты/
- 4.5. Возможные типы работ и формы их представления

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт	
Практико-ориентированный, социальный	Решение практических задач.	анализ данных	костюм,
		социологического опроса,	макет,
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	атлас,	модель,
		атрибуты	музыкальное
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.	несуществующего государства,	произведение,
		бизнес-план,	мультимедийный
		продукт,	
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	веб-сайт, видеофильм,	отчёты о проведённых исследованиях,
		выставка,	праздник,
		газета,	публикация,
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта.	журнал, действующая фирма,	путеводитель, реферат,
		игра, карта,	справочник, система школьного
		коллекция,	самоуправления,
		компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка,	серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия.

5. Требования к процедуре проведения защиты проекта

5.1. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (не более 10 минут), ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

Соблюдение регламента свидетельствует о сформированности регулятивных навыков обучающегося.

5.2. К защите ученик представляет проектный продукт, печатное описание проекта.

- 5.3. Место защиты ИП - образовательная организация.
- 5.4. Утверждается график защиты ИП. График защиты ИП утверждается директором гимназии.
- 5.5. Создаётся аттестационная комиссия. Состав комиссии от 3 до 5 человек
В комиссии должны присутствовать: представитель администрации, классный руководитель, педагог по соответствующему направлению. Состав комиссии должен подбираться с учётом предметных областей ИП.
В комиссии могут присутствовать: представитель муниципальных органов образования, методических служб, представители Совета учреждения, родительская общественность, представители ВУЗов.
- 5.6. Аттестационная комиссия оценивает уровень ИП в соответствии с критериями (Приложение 3).
- 5.7. Гимназия организует в дополнительные сроки защиту ИП для детей с ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).
- 5.8. Индивидуальные проекты оцениваются по оценочному листу (Приложение 4)
- 5.9. Проект, получивший «неудовлетворительно», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает индивидуальный проект в течение недели, представляет к повторной защите.
- 5.10. При работе над индивидуальным проектом обучающийся и руководитель руководствуется данным Положением и основными требованиями к нему (Приложение 5).

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

Итоговый индивидуальный проект
по _____
(предмет, направление)

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Выполнил(а): Иванова Ирина
Владимировна,
ученица 10 «А» класса.

Руководитель: Петров Иван
Иванович,
учитель _____

Балашов
20__ - 20__ учебный год

Паспорт проектной работы

Название проекта	
Автор проекта	
Научный руководитель проекта	
Цели проекта	
Задачи проекта	
Результат (продукт)	
Этапы проектной работы	<ul style="list-style-type: none"> - планирование; - аналитический этап; - этап обобщения информации; - этап представления полученных результатов работы над проектом (презентация).
Материально – техническое обеспечение проекта	

Критерии оценки индивидуального проекта

	Критерии оценки	Показатели	Баллы от 0-2
1	Актуальность	Современность тематики проекта, востребованность проектируемого результата	
2	Проблемность	Наличие и характер проблемы в замысле	
3	Технологичность	Выбор оптимального варианта исполнения и его технологическая разработанность	
4	Соответствие объемам учебного времени	Качественное выполнение проекта в определенные сроки	
5	Экологичность	Отсутствие вредных для здоровья компонентов, материалов, отходов в процессе изготовления продукта	
6	Безопасность	Соблюдение правил ТБ	
7	Соответствие современному уровню научно-технического прогресса	Учет последних достижений в той области, к которой относится проектируемый продукт	
8	Содержательность	Информативность, смысловая емкость проекта	
9	Разработанность	Глубина проработки темы	
10	Завершенность	Законченность работы, доведение до логического окончания	
11	Наличие творческого компонента в процессе проектирования	Вариативность первоначальных идей, их оригинальность; нестандартные исполнительские решения и т.д.	
12	Самостоятельность	Степень самостоятельности учащихся определяется с помощью устных вопросов к докладчику, вопросов к учителю — руководителю проекта, на основании анкеты самооценки учителя	

Оценочный лист индивидуального проекта

Ф. И. ученика _____

Класс _____

Тема проекта _____

Руководитель проекта _____

	Критерии оценки	Показатели	Баллы от 0-2
1	Актуальность	Современность тематики проекта, востребованность проектируемого результата	
2	Проблемность	Наличие и характер проблемы в замысле	
3	Технологичность	Выбор оптимального варианта исполнения и его технологическая разработанность	
4	Соответствие объемам учебного времени	Качественное выполнение проекта в определенные сроки	
5	Экологичность	Отсутствие вредных для здоровья компонентов, материалов, отходов в процессе изготовления продукта	
6	Безопасность	Соблюдение правил ТБ	
7	Соответствие современному уровню научно- технического прогресса	Учет последних достижений в той области, к которой относится проектируемый продукт	
8	Содержательность	Информативность, смысловая емкость проекта	
9	Разработанность	Глубина проработки темы	
10	Завершенность	Законченность работы, доведение до логического окончания	
11	Наличие творческого компонента в процессе проектирования	Вариативность первоначальных идей, их оригинальность; нестандартные исполнительские решения и т.д.	
12	Самостоятельность	Степень самостоятельности учащихся определяется с помощью устных вопросов к докладчику, вопросов к учителю — руководителю проекта, на основании анкеты самооценки учителя	

Общее количество баллов _____

0-6	ИП не заслуживает положительной оценки
7-12	Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»
13-18	Оценка «ХОРОШО»
19-24	Оценка «ОТЛИЧНО»

Итоговая оценка проекта: _____

Рекомендации: _____

Члены комиссии: _____

Дата: _____

Структура индивидуального итогового проекта

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; оглавление; паспорт проектной работы, введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и не нумеруется. (См. Приложение 1)

После титульного листа помещается **содержание (оглавление)**, в котором приводятся пункты работы с указанием страниц.

Паспорт проектной работы помещается после содержания и является обязательным компонентом структуры проекта. (См. Приложение 2)

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы.

Основная часть состоит из двух основных разделов: теоретического и практического и третьего, обобщающего теоретический и практический разделы (может быть, а может и не быть).

Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов из различных теоретических источников. Здесь может быть освещена история вопроса, детальное описание объекта или явления, которые заложены в теме проекта или приведены интересные факты из существования характеризваемого объекта (явления).

Практический раздел - описание изготовления проектируемого изделия.

Подсказка: практическую часть можно оформить в виде программы или журнала проведения исследования. Необходимо указать основные этапы проведения исследования и сроки выполнения.

Это основная часть работы, в которой излагается собранный материал, проводится его анализ, дается сравнительная характеристика полученных данных, приводятся графики, таблицы, диаграммы и т. д. При этом графический материал обязательно

комментируется, а логические выводы аргументируются. Иллюстративный материал принято делить на две группы: рисунки (схемы, диаграммы, графики и т.п.) и таблицы. Нумерация рисунков и таблиц раздельная. Иллюстрации помещаются в тексте вблизи места их первого упоминания. Номера и названия таблиц и рисунков печатаются над ними.

Название должно включать смысловую часть (что данный материал отражает) и адресную (где и когда материал собран). Работа может содержать украшающие иллюстрации, например, пейзажные фотографии места проведения исследований, портретные фотографии объектов исследования, если есть аргументированная необходимость.

При подборе рисунков надо исходить из их целесообразности в аргументации исследовательского материала. Не рекомендуется приводить в тексте (в том числе и в приложении) рабочие таблицы. Рабочими таблицами принято называть таблицы, в которые заносится первичный материал исследования. В тексте работы будут уместны таблицы, содержащие проанализированные, обобщенные результаты исследования, которые служат подтверждением положений работы. В случае необходимости данный раздел работы разбивается на подразделы.

Третий раздел может содержать выводы и результаты по 1 и 2 частям.

При проектировании важно не то, как нечто существует на самом деле, а то, как, при каких условиях (социальных, финансово-экономических и т. д.) некоторый проект (продукт) может быть реализован.

В третьем разделе также может быть описана спроектированная самостоятельно методика, с помощью которой проводилась работа, то есть каким способом были получены

ответы, на вопросы, сформулированные в задачах исследования, и какой материал вам удалось получить.

В работе должны прослеживаться не менее пяти сносок на литературные источники и интернет-ресурсы.

Заключение содержит основные выводы - кратко сформулированные основные результаты работы, вытекающие из материалов, приведенных в предыдущих разделах. Выводы должны соответствовать заявленной цели исследования и поставленным задачам.

Фактически выводы - это ответы на вопросы задач исследования. Естественно, необходимо понимать, что слово «вопросы» в данном контексте несколько шире, чем просто фраза с вопросительным знаком в конце. Именно поэтому рабочие задачи редко формулируются в вопросительной форме. Как правило, выводы количественно совпадают с поставленными в исследовании задачами, их может быть несколько больше, но не стоит искусственно увеличивать этот раздел большим числом

мелких выводов. Если выводов меньше, чем было поставлено задач это означает, что исследование проведено не полностью.

При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста.

В конце работы приводится список используемой **литературы** (библиографический список).

Оформление списка используемых источников - очень важная часть.

Список литературы должен состоять не менее, чем из пяти источников, к которым относятся учебные пособия, научные издания, периодические издания, сайты в число используемой литературы не входят, маркируются отдельным списком после «списка литературы». Библиографическое оформление литературных источников осуществляется в алфавитном порядке следующим образом. Для книг, учебных пособий одного-трех авторов: Фамилия И.О. Название книги. - Город: Издательство, год издания. - Количество страниц. Пример.

Иванов А.А., Петров А.Б. Менеджмент в организации: Учебное пособие. - СПб: Яросвет, 1997. - 120 с. Для книг под редакцией.

Название книги/ под ред. И.О. Фамилия. - Город: Издательство, год издания. - Количество страниц. Для статьи из сборника статей.

Фамилия И.О. Название статьи// Название сборника: Сб. научн. тр./ Под ред. И.О.Фамилия. - Город: Издательство, год издания. -страницы, на которых размещена статья.

Для статьи из периодического издания.

Фамилия И.О. Название статьи// Название журнала, газеты. - Год издания. - №_ . - С. от-до.

В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной научный источник. Возможно использование сведений из Интернета, но они должны быть дозированы, а в самой работе обязательно нужно привести ссылки на сайты, с которых они взяты.

В приложении помещаются вспомогательные

и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д., если они помогут пониманию полученных результатов. Приложение не нумеруется, нумерация заканчивается на списке используемых источников.

Этот раздел содержит крупные таблицы, графики, рисунки и другие графические материалы, которые по той или иной причине неудобно помещать в тексте основного раздела. Всем им, не зависимо от того в каком разделе работы они находятся, присваивается свой порядковый номер.

Нумерация таблиц, и рисунков в данном случае сквозная -приложение №... Всем им кроме номера дается конкретное название. А в самой работе обязательно должно быть указано, к какой из таблиц или рисунков следует обратиться в тот или иной момент чтения текста.

Оформление работы Текст работы должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги формата, А 4 через одинарный интервал.

Кегль шрифта основного текста работы должен быть 14 пункта, ненаклонный. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Гарнитура шрифта — семейства Times. Работы выполняются в текстовом редакторе «Word», объем — не более 15 страниц.

Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами, кроме титульного листа. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы. Все материалы конкурсной работы, подлежащие отправке в Оргкомитет, помещаются в папку-скоросшиватель.

Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п.

В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.