

«Рассмотрено» на заседании УС МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № 5 от 24.03. 2025 г. Председатель УС Струнин А. С.	«Рассмотрено» на заседании Совета родителей МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № 5 от 24.03.2025 г. Председатель Совета родителей Никулин А. В.	«Утверждено» Директор МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Дьячин А. С. / _____ / Приказ №283 от 25.03. 2025 г.
---	--	--

Локальный акт

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

Принято педагогическим советом
МОУ «Гимназия № 1» г. Балашова
Протокол № 7 от 25.03. 2025 г.

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

1. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области (далее – Гимназия).

1.2 Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (ст. 43 п.1-5),
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ - №273 от 29.12.2012) (ст.17 пп 1-5; ст 55. п.п 1-3).
- Гражданским кодексом Российской Федерации (п. 2, ст 20),
- Семейным кодексом Российской Федерации с внесёнными изменениями в п.2 ст.54,
- Федеральным Законом от 27 июля 2006 г. №152 – ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным Законом от 07.02.2011 №3-ФЗ "О полиции"-(ст. 46 п.6);
- Федеральным Законом от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (ст. 19 п.6);
- Федеральным Законом от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (ст.1 и п. 14 ст. 3),
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (изменениями от 04.03.2025 №171),
- Санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Распоряжением администрации Балашовского муниципального района Саратовской области «Об утверждении границ закрепленных территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Балашовского муниципального района в целях обеспечения прав на получение общего образования».

2. Порядок приема

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"¹ (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.3. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила обеспечивают прием на обучение по основным общеобразовательным программам, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.4. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, осуществляется органами местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.5. Гимназия размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)²⁰ 1 (далее - ЕПГУ) информацию: о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.6. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. Условия приема

3.1. В первоочередном порядке предоставляются места в Гимназии детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" и детям, указанным в статье 28.1

Федерального закона от 3 июля 2016 г. №226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей (Детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях).

3.2. В первоочередном порядке также предоставляются места в Гимназии по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

3.3. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.3.1. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Гимназию в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

3.3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.4. Прием в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.5. Прием на обучение в филиал МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области в поселке Восход осуществляется в соответствии с данным Положением

3. 6. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1. статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Гимназии родители

(законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4. Прием в первый класс

4.1. МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах *не позднее 10 календарных дней* с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.5. Правил;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, *не позднее 5 июля текущего года.*

4.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3.1.,3.2. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее *1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.*

Директор Гимназии издает приказ о приеме на обучение детей, в первый класс, в *течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.*

4.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается *6 июля текущего года* до момента заполнения свободных мест, *но не позднее 5 сентября текущего года.*

Закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.1.- 3.3. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, Гимназия вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, *ранее 6 июля текущего года.*

5. Прием для получения среднего общего образования

5.1. Организация индивидуального отбора при приеме в Гимназию для получения среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

6. Правила приема в Гимназию

6.1. При приеме на обучение в Гимназию необходимо ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как

родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

7. Документы необходимые при приеме

7.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению (**Приложение 1**) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

7.2. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий **представляют следующие документы:**

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам ;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.7.2, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

7.3. При приеме на обучение по образовательным программам **среднего общего образования представляется:**

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

7.4. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации) (абзац десятый пункта 1 статья 2 ФЗ от 25.07.2002 №115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

< Пункты «л», «п», «с» части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 ФЗ от 25.07.1998 «128 «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации)>;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства) < Статья 10 ФЗ от 25.07.2002 «115 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»>;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера

индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

Пункт 7.4 Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Правил, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта;

- справку о регистрации по месту жительства.

7.5. Пункт 7.4 и абзацы третий- пятый и седьмой – девятый Правил не распространяются на граждан Республики Беларусь (Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25.12.1998 о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 №89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республики Беларусь о равных правах граждан»)

7.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.4 Правила, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

7.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

7.8. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 7.2 Правила, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в Гимназию;

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)

Заявления, поданные в электронной форме (скрин) регистрируются в Журнале учета поданных заявлений, с указанием даты и времени получения Заявления.

7.9. Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

7.10. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 7.2 и 7.4 Правил, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных

государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.4 Правил, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.4 Правил, Гимназия г. Балашова возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.4 Правил, Гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.4 Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Гимназией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Гимназия уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о

результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

7.11. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) (*Приложение 2*), родной язык из числа языков народов Российской

Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

- для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

7.12. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

7.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Гимназию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

(Приложение 3).

7.14. В связи с приемом, Гимназия осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7.15. Директор Гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего **в течение 5 рабочих дней** после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за

исключением случая, предусмотренного пунктом 4 Правил; ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, **в течение 5 рабочих дней** после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 Правил.

7.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

8. Изменения и дополнения, прекращение действия положения

8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменениями законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

8.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Гимназии.

Учетная запись № _____ от _____ 202 г

Директору муниципального общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 1» г. Балашова

Алексею Сергеевичу Дьячину

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации/фактическое проживание:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации/фактическое проживание:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)_____
(дата рождения, место рождения)

проживающего по адресу: _____,

зарегистрированного по адресу: _____

в _____ класс МОУ «Гимназия № 1» г. Балашова.

Изучал(а) иностранный _____ язык. (При приеме в 1-ый класс не заполняется)

Прошу организовать для моего ребёнка обучение на русском языке и изучение предметов
«Родной язык» и «Литературное чтение на русском языке» на русском языке.

Подпись _____

На основании ст.67 п_ФЗ -273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской
Федерации» имею право на предоставление внеочередного, первоочередного или
преимущественного места в образовательном учреждении:_____
(указать основание наличия права на внеочередное (первоочередное) предоставление места в ОУ)Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и
(или) в создании специальных условий или организации обучения и воспитания
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида(ребёнка-
инвалида) _____

(указать подтверждающий документ (заключение психолого-медико педагогической комиссии, индивидуальная программа реабилитации)

Подпись _____

В соответствии с п.2 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» ознакомлен(ознакомлена) с документами, регламентирующими
деятельность МОУ «Гимназия №1», в том числе: уставом, лицензией на осуществление
образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации образовательного
учреждения, образовательными программами и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся

Подпись: _____

Согласен(на) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, уничтожение моих персональных данных и данных моего ребенка

(ФИО ребенка)

в целях обучения по основным общеобразовательным программам. Разрешаю считать общедоступными, в том числе, выставлять в сети Интернет следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, класс, город проживания. Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся _____

(наименование учреждения)

Подпись: _____

Ответственность за предоставление заведомо недостоверных сведений о себе и ребенке, мне разъяснены

Подпись: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя н/с)
- копия свидетельства о рождении ребенка
- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории(Форма №8); копия свидетельства о пребывании ребенка по месту жительства (Форма №3).

Дополнительные документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

О принятом решении прошу информировать меня:

по электронной почте, e-mail: _____

по почте на указанный адрес проживания _____

при личном обращении _____

(подпись) / _____ /

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директору муниципального общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 1» г. Балашова
Дьячину А. С.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об
образовании в

Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка

_____, поступающего в
1-й класс,

обучение на русском языке.

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО специалиста Учреждения, должность)

приняла заявление от _____
(ФИО Заявителя)

на зачисление и обучение в ОУ _____
ребенка _____

г/р.

Дата поступления заявления _____ 20 _____ года.

Время поступления заявления _____ часов _____ минут.

Перечень предоставленных документов:

- Заявление о поступлении в 1 класс;
- ксерокопия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя н/с)
- ксерокопия свидетельства о рождении ребенка
- ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории

Дополнительные документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Дата выдачи уведомления _____ / _____ /

(подпись специалиста)

(расшифровка)

М.П.

Дата получения уведомления _____ / _____ /

(подпись Заявителя)

(расшифровка)