

«Рассмотрено» на заседании Управляющего совета МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № 1 от «29 » августа 2025_г. Председатель УС Струнин А._В.	«Рассмотрено» на заседании Совета родителей МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Протокол № 1 от «29» августа 2025 г. Председатель Совета родителей Никулин А. В. .	«Утверждено» Директор МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Дьячин А. С. /_____/ Приказ № 747 от 30 августа 2025г.
--	---	---

Локальный акт

Положение о научно-методическом совете МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

Принято педагогическим советом
МОУ «Гимназия № 1» г. Балашова
Протокол №1 от 30 августа 2025 г.

Положение о научно-методическом совете МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области

1. Общие положения

- 1.1. Научно-методический совет - это педагогический орган, координирующий методическую работу в МОУ «Гимназия №1» г. Балашова Саратовской области (далее- гимназия).
- 1.2 В своей деятельности научно-методический совет руководствуется Федеральным Законом №273 от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии и другими нормативными документами по вопросам научно-методической и инновационной работы.

2. Цели и задачи научно – методического совета

- 2.1 Цель научно-методического совета – определить методические приоритетные направления и проблемы для консолидации усилий всего педагогического коллектива гимназии по их успешному разрешению.
- 2.2 Задачи научно-методического совета:
- разработка основных образовательных программ;
 - определение и разработка основных направлений методической работы гимназии;
 - анализ учебно-методических комплектов, методического сопровождения учебных программ;
 - организация инновационной, проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, идей, разработку авторских программ, курсов, апробацию учебно-методических комплектов,
 - оценка перспектив педагогических нововведений;
 - обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов гимназии;
 - консультирование, методическая помощь работающим педагогам, в том числе для прохождения аттестации;
 - помощь в профессиональном становлении молодых педагогов;
 - организация взаимодействия с другими учреждениями с целью обмена опытом и изучения передовых методических идей в области образования и воспитания.

3. Организация работы научно – методического совета

- 3.1 Научно-методический совет гимназии создается на добровольной основе из опытных педагогов, пользующихся уважением в коллективе и ценящихся за профессионализм и педагогическую компетентность.

- 3.2 В состав научно-методического совета могут входить научный руководитель гимназии (по согласованию или при его наличии), директор гимназии, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместители директора по воспитательной работе, руководители гимназических методических объединений и кафедр, педагог – психолог, социальный педагог. Члены научно-методического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.3 Научно-методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива гимназии.
- 3.4 Научно-методический совет гимназии избирает прямым открытым голосованием из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведет протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Протоколы входят в номенклатуру дел гимназии и хранятся в гимназии 3 года.
- 3.5 Заседания научно-методического совета гимназии созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже четыре раза в год. Решения научно-методического совета гимназии принимаются открытым голосованием. Решения научно-методического совета гимназии считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Решения научно-методического совета в случае юридической необходимости вводятся приказом директора по гимназии.
- 3.6 Все заседания научно-методического совета являются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 3.7 Срок полномочий избранного научного совета – один года. Досрочные перевыборы совета проводятся по требованию не менее половины его состава.
- 3.8 Работа научно-методического совета гимназии осуществляется на основе годового плана работы. План работы составляется председателем научно-методического совета, рассматривается на заседании научно-методического совета, согласовывается с директором гимназии. План работы научно-методического совета не должен противоречить годовому плану работы гимназии, нормативным документам.
- 3.9 Научно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив гимназии о своей деятельности, принятых решениях.

4. Основные направления работы

- 4.1. Мониторинг методической компетентности педагогов.

- 4.2 Анализ результатов образовательной деятельности по предметам для оказания методической помощи педагогов для повышения эффективности учебных занятий, воспитательных мероприятий.
- 4.3 Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам учебного плана.
- 4.4 Обсуждение рукописей учебно-методических пособий, методических статей, авторских программ (курсов), дидактических материалов, разработки уроков по предметам для печати.
- 4.5 Подготовка и проведение методических совещаний, конференций, семинаров, творческих отчетов и др.
- 4.6 Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактического материала к ним.
- 4.7 Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской, проектной деятельностью педагогов, обучающихся.
- 4.8 Совершенствование учебно-лабораторной базы предметных кабинетов.
- 4.9 Повышение эффективности использования в учебно-воспитательном процесс средств наглядного обучения.
- 4.10 Эффективное использование в учебно-воспитательном процессе информационно-коммуникативных технологий.
- 4.11 Взаимопосещение учебных, внеклассных, внешкольных мероприятий с целью обмена опытом и совершенствования методики.
- 4.12 Совместные заседания с методическими объединениями разных предметных областей с целью обмена опытом и совершенствования методики.
- 4.13 Организация работы наставников с молодыми специалистами, малоопытными педагогами, педагогами, нуждающимися в методической помощи.
- 4.14 Рекомендации и предложения по стимулированию работы педагогов.
- 4.15 Экспертиза различных видов контрольных работ для промежуточной аттестации обучающихся и других видов контроля.
- 4.16 Работа библиотеки по комплектованию фонда учебной, методической, художественной, справочной литературой, периодической печатью для коллектива гимназии.
- 4.17 Подготовка педагогического работника к аттестации.
- 4.18 Проведение подготовки педагогов к различным профессиональным конкурсам.
- 4.19 Рассмотрение вопросов методического сопровождения способных, талантливых, одаренных обучающихся.

5. Права и обязанности членов научно-методического совета

5.1. Член научно-методического совета обязан:

- посещать заседания научно-методического совета;
- избираться председателем, секретарем научно-методического совета;
- принимать участие в планировании работы научно-методического совета гимназии;
- активно работать в составе научно-методического совета.

5.2. Член научно-методического совета имеет право:

- рекомендовать педагогов гимназии к повышению их квалификационного разряда;
- выдвигать предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в гимназии;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном как отдельным педагогом, так и в методических объединениях;
- ставить перед администрацией гимназии вопрос о поощрении и наказании педагогов;
- выдвигать педагогов для участия в различных профессиональных конкурсах;

6. Взаимодействие научно-методического совета органами внутригимназического управления

6.1 Научно-методический совет и администрация гимназии

Администрация гимназии:

- создает благоприятные условия для эффективной работы научно-методического объединения,
- содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
- содействует повышению управленческой компетенции членов научно-методического совета.

Научно-методический совет:

- оказывает помощь администрации в управлении методической работой в гимназии,
- способствует созданию творческой обстановки в коллективе.

6.2 Научно-методический совет и педагогический совет гимназии

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федерального и регионального перечней учебников,

рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- принимает годовой план работы, основные направления методической работы;

- при необходимости заслушивает отчет о работе научно-методического совета, об участии членов научно-методического совета в работе гимназии;

Научно-методический совет:

- оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педагогического совета и выполнении его решений.

6.3 Научно-методический совет и методические объединения и кафедры
Методические объединения и кафедры:

- планируют свою работу в единстве с работой научно-методического совета;

- вносят предложения по совершенствованию научно-методической работы гимназии;

Научно-методический совет:

- оказывает помощь методическим объединениям и кафедрам при планировании работы на год;

- организует консультации для руководителей методических объединений;

- при необходимости проводит совместные заседания с методическими объединениями

с целью обмена опытом и совершенствования методики;

- оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении заседаний методических объединений и выполнении их решений.

7. Изменения и дополнения, прекращение действия положения

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменениями законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

7.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации Гимназии.